



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DEL MOLISE**

DIPARTIMENTO

**di SCIENZE UMANISTICHE,
SOCIALI E DELLA FORMAZIONE**

CORSI DI LAUREA | 3 ANNI

LETTERE E BENI CULTURALI__ISERNIA
(INTERCLASSE)

ANNO ACCADEMICO 2013/2014

Indice

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLA FORMAZIONE.....	<u>4</u>
CORSO DI LAUREA IN LETTERE E BENI CULTURALI.....	<u>10</u>
___ Organizzazione	<u>14</u>
___ Piano di Studi.....	<u>15</u>

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE, SOCIALI E DELLA FORMAZIONE

Denominazione: Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

Indirizzo sede di Campobasso: Il Edificio Polifunzionale - Via De Sanctis, 86100 Campobasso

Indirizzo sede di Isernia: via Mazzini 8, 86170 Isernia.

Sito web: www.unimol.it – Dipartimenti – Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione

Il Dipartimento di Scienze Umanistiche, Sociali e della Formazione dell'Università degli Studi del Molise è stato istituito il 1° maggio 2012 raccogliendo l'eredità della Facoltà di Scienze Umane e Sociali e del Centro "Colozza" nell'ambito dei quali, negli anni precedenti, erano nati vari corsi di Laurea (Scienze della formazione primaria, Scienze della comunicazione e Scienze dei Beni culturali e ambientali). Negli anni, la Facoltà di Scienze Umane e Sociali aveva sviluppato e consolidato la sua offerta formativa dando vita al Corso di Laurea in Lettere e a due Lauree specialistiche (Scienze della comunicazione sociale e istituzionale e Scienze dei beni archeologici ed artistici) nelle sedi regionali di Campobasso e Isernia. L'offerta formativa del Dipartimento si articola attualmente in corsi di laurea triennali e magistrali, sulla base della normativa definita nel D.M. n. 270 del 2004.

I corsi di studio di nuova formulazione sono i seguenti:

Corsi di Laurea (tre anni):

- Scienze della comunicazione (classe L 20) con sede a Campobasso
- Lettere e beni culturali (classi L 1 e L 10) corso interclasse con sede a Isernia

Corsi di Laurea Magistrale (due anni):

- Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità (classe LM 59) con sede a Campobasso.
- Archeologia, beni culturali e turismo (classi LM 2 e LM 49) con sede a Campobasso (per l'indirizzo beni culturali) e Termoli (per l'indirizzo turistico). Il corso interclasse, interdipartimento con il Dipartimento di Bioscienze e Territorio.

Corso di Laurea Magistrale (cinque anni):

- Scienze della formazione primaria (ciclo unico classe LM 85 bis) con sede a Campobasso.

Corsi di studio di vecchio ordinamento per i quali nell'anno accademico 2013/2014 sono attivati gli anni di corso successivi al primo:

Corso di Laurea (quattro anni)

- Scienze della formazione primaria con sede a Campobasso.

Le attività di ciascuna struttura didattica sono disciplinate da un apposito Regolamento Didattico approvato dal Senato Accademico, su proposta dei rispettivi Consigli di Corso di Studio e su delibera del Consiglio di Dipartimento.

Per lo svolgimento delle attività didattiche il Dipartimento dispone di aule multimediali, aule informatiche, di laboratori linguistici, nonché di spazi dedicati allo studio individuale.

Le aule a disposizione per le attività didattiche sono:

Sede di Campobasso: 2° Edificio Polifunzionale

Denominazione - Posti

Aula Dewey – “N” (primo piano) 80

Aula Euclide – “P” (primo piano) 80

Aula Tacito – “E” (secondo piano) 48

Aula Madre Teresa – “Q” (secondo piano) 80

Aula Cartesio – “R” (secondo piano) 80

Aula Informatica (piano terra) 60

Aula Informatica (terzo piano) 10

Laboratorio linguistico (terzo piano) 30

Sede di Campobasso: 1° Edificio Polifunzionale

Denominazione - Posti

Aula Kelsen – “180 posti” (piano terra) 180

Sede di Isernia: via Mazzini 8

Denominazione - Posti

Aula degli Hirpini (piano terra) 16

Aula dei Caudini (piano terra) 36

Aula dei Pentri” (piano terra) 13

Aula dei Carnicini – “Aula Informatica” (piano terra) 10

Aula Samnium (piano terra) 48

Aula Bovianum (primo piano) 98

Aula Larinum (primo piano) 64

Aula Magna Andrea d'Isernia (primo piano) 194

Sono Organi del Dipartimento:

il Direttore (Prof. Paolo Mauriello: mauriello@unimol.it)

il Consiglio così composto:

Alaggio Rosanna

Antinori Aloisio

Barausse Alberto

Bellini Pier Paolo

Bonometti Stefano

Bruni Filippo

Canova Lorenzo

Carli Alberto

Carrara Eliana

Catalano Agostino

Cenci Carla (rapp. personale tecnico-amm.vo)
Cerchia Giovanni
Ciliberto Fulvia Maria
CobettoGhiggia Pietro
Costa Gabriele
Costa Vincenzo
Cozzolino Marilena
Cuozzo Mariassunta
D'Amore Daniela (rapp. Studenti)
De Fazio Debora
Di Nuoscio Vincenzo
Ebanista Carlo
Falletta Pietro
Ferrucci Fabio
Fiorentino Giuliana
Germano Ivo Stefano
Gervasoni Marco Angelo
Gili Guido
Iammarrone Annie (rapp. Studenti)
Lazzarini Isabella
Luseroni Giovanni
Maddalena Giovanni
Maggioni Giovanni
Mancini Antonio (rapp. personale tecnico-amm.vo)
Marconi Gilberto
Marino Francesco (rapp. dottorandi)
Mauriello Paolo (Direttore)
Meloni Guido
Minelli Antonella
Monceri Flavia
Monciatti Alessio
Monda Salvatore
Montella Luigi
Novi Chavarria Elisa (Vice-Direttore)
Patrizi Giorgio
Pinna Giovanna
Refrigeri Luca
Ricci Cecilia
Sani Serena
Scillitani Lorenzo
Siekiera Anna Maria
Soricelli Gianluca
Spera Vincenzo
Tommaso Laura
Valente Michaela

Segreteria di Direzione: Sede di Campobasso

Carla Cenci: cenci@unimol.it

Tel: 0874 404834

Fax: 0874 94442

Francesca Pinelli: pinelli@unimol.it

Tel: 0874 404339 - 404948

Fax: 0874 404339

Segreterie didattiche: Sede di Campobasso

Maria Rita Lanza: mrlanza@unimol.it

Tel: 0874 404362

Fax: 0874 94442

Sede di Isernia

Pancrazio Cambria: cambria@unimol.it

Tel: 0865 478908

Fax: 0865 421283

Curriculum scientifico dei docenti

I curricula scientifici dei docenti sono consultabili nel sito www.unimol.it – pagina docenti.

Organizzazione degli insegnamenti

Gli insegnamenti del Dipartimento sono organizzati in crediti (1 CFU = 25 ore complessive) e prevedono lezioni frontali ed esercitazioni (1 CFU = 6 ore in aula). Ogni insegnamento è a carattere semestrale ma può essere anche a carattere annuale (articolato su due semestri) e può articolarsi in “moduli” ossia in parti compiutamente organizzate di un insegnamento, con un contenuto che ben specifica il profilo didattico. Ogni insegnamento può prevedere anche ore aggiuntive di corsi integrativi. L’orario delle lezioni ed il calendario didattico sarà pubblicato sul sito www.unimol.it nelle pagine dedicate al Dipartimento nonché nelle aule virtuali dei singoli insegnamenti che devono intendersi come parte integrante della presente guida.

Aula virtuale

Gli studenti, per tutti i corsi, possono usufruire del “Portale dello Studente”, filo telematico diretto con il docente, accessibile utilizzando l’apposito link presente sul sito www.unimol.it. Nel Portale dello Studente è possibile: a) leggere le informazioni generali relative al profilo del docente, l’orario di ricevimento, le date di esame; b) consultare i programmi dei corsi tenuti dal docente; c) usufruire di materiale didattico on-line.

Informazioni in bacheca o sito web

Tutti gli avvisi relativi all’attività didattica (orari delle lezioni, ricevimento docenti, date di esame) di ogni Corso di Studio vengono pubblicati nelle apposite bacheche situate nelle sedi di Campobasso e di Isernia, nonché nelle apposite sezioni del sito web del Dipartimento.

Calendario Accademico

L'anno accademico avrà inizio il 1° ottobre 2013 e terminerà il 30 settembre 2014. L'attività didattica si articolerà in due periodi detti semestri che vanno rispettivamente dal 1° ottobre 2013 al 25 gennaio 2014 e dal 3 marzo 2014 al 7 giugno 2014 con lezioni tenute dal lunedì al venerdì .

Gli esami potranno essere sostenuti negli appelli fissati nei seguenti periodi: 27 gennaio 2014 - 28 febbraio 2014; 16 giugno 2014 – 25 luglio 2014; 10 settembre 2014 – 7 ottobre 2014; 3 novembre 2014 – 15 novembre 2014; 9 aprile 2015 – 24 aprile 2015.

Test di ingresso

Per il prossimo anno accademico 2013/2014, saranno organizzate una o più sessioni di test di verifica iniziale obbligatori ma non selettivi per le matricole dei corsi di laurea triennali. Ogni studente, all'atto dell'immatricolazione all'a.a. 2013/2014, sarà automaticamente iscritto anche ai test di verifica iniziale che si terranno presso le sedi del Dipartimento.

Orientamento e tutorato

(Delegato di Dipartimento: Prof. Rosanna Alaggio: rosanna.alaggio@unimol.it)

Le attività di tutorato si propongono di assistere tutti gli studenti affinché conseguano con profitto gli obiettivi del processo formativo. In particolare, gli studenti, grazie al supporto di queste attività, possono essere:

- * orientati all'interno dell'organizzazione e dei servizi universitari;
- * introdotti al corretto e proficuo utilizzo delle risorse e dei servizi accademici (aule, biblioteche, organi amministrativi, borse di studio, ecc.);
- * aiutati nella conoscenza delle condizioni del sistema didattico (differenze tra le diverse attività formative, compilazione del piano di studio individuale, riconoscimento crediti, ecc.);
- * sostenuti nelle loro scelte di indirizzo formativo (conoscenze di base, scelta degli argomenti di tesi, ecc.).

All'atto dell'immatricolazione ogni studente viene affidato ad un docente Tutor operante all'interno del suo Corso di Laurea.

Internazionalizzazione e Programma Erasmus

(Delegato di Dipartimento per l'Internazionalizzazione: Prof. Giovanni Maddalena: maddalena@unimol.it;

Delegato di Dipartimento per il Programma Erasmus: Prof. Flavia Monceri: flavia.monceri@unimol.it).

Il programma d'azione comunitaria nel campo dell'apprendimento permanente (Lifelong Learning Programme) ha sostituito ed integrato tutte le iniziative di cooperazione europea nell'ambito dell'istruzione e della formazione (tra cui Socrates/Erasmus). Si tratta di un programma integrato dell'Unione Europea (UE) destinato a fornire un supporto alle Università, agli studenti ed al personale accademico al fine di intensificare la mobilità e la cooperazione nell'istruzione in tutta l'Unione. Lo scopo principale è quello di offrire agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio significativo (da tre mesi ad un anno accademico) in un altro Stato membro della UE e di ricevere il pieno riconoscimento degli esami

superati come parte integrante del proprio corso, affrontando gli studi con l'esperienza di una tradizione diversa da quella del proprio paese e avendo la possibilità di migliorare e approfondire la conoscenza di una lingua straniera.

Stage e tirocini

(Delegato di Dipartimento: Prof. Cecilia Ricci: cecilia.ricci@unimol.it)

Ogni Corso di Laurea dispone di una specifica Commissione Stage e Tirocinio). I tirocini e gli stage sono periodi di formazione che possono essere svolti, eventualmente anche all'estero, presso un'azienda, un ente pubblico o privato, un istituto scolastico (per la laurea della formazione degli insegnanti), o presso la stessa Università per avvicinare lo studente ad esperienze di tipo professionale. In alcuni corsi di studio sono parte integrante (e obbligatoria) del percorso formativo (tirocinio), in altri costituiscono attività formativa facoltativa, anche post-laurea, e danno diritto al riconoscimento di un numero di crediti formativi previsti nei piani di studio dei Corsi di laurea e dai relativi Regolamenti per gli Stage e Tirocini. Le modalità di richiesta ed assegnazione dei tirocini varia in relazione ai diversi Corsi di laurea, essendo presenti situazioni assai diversificate. Gli studenti devono produrre istanza presso la Segreteria didattica di Dipartimento secondo le modalità indicate sul sito del Dipartimento, nelle pagine del proprio Corso di Laurea (cliccando: Tirocinio). Nel caso del Corso di Laurea in Scienze della formazione primaria, occorre invece rivolgersi ai docenti supervisor del tirocinio in servizio presso il Dipartimento.

Integrazione degli studenti con disabilità

(Delegato di Dipartimento: Prof. Fabio Ferrucci: ferrucci@unimol.it)

Gli studenti con disabilità, attraverso l'Ufficio Disabilità, hanno l'opportunità di sostenere esami equiparati, di avvalersi di ausili, di usufruire di tempi prolungati. A partire dal primo anno di corso, presentando un'apposita istanza all'Ufficio Disabilità, lo studente può chiedere l'affiancamento di un tutor alla pari (in genere compagni di corso o studenti senior) per le attività legate alla didattica quali lo studio individuale, la raccolta di appunti, la frequentazione di aule studio e biblioteche. Per ulteriori informazioni si rinvia alle pagine web dell'Ufficio Disabilità di Ateneo.

CORSO DI LAUREA IN LETTERE E BENI CULTURALI

Denominazione, indirizzo e sito web

Lettere e Beni Culturali

Via Mazzini 8

86170 ISERNIA

www.unimol.it

Titolo rilasciato

Diploma di laurea interclasse L-10 (Lettere), L-1 (Beni Culturali), con opzione dello studente per una delle due classi all'atto dell'immatricolazione.

Parere delle parti sociali

Nella progettazione dell'offerta formativa in sede istituzionale, le competenti parti sociali hanno manifestato l'interesse nei confronti del corso di studi anche relativamente ai riscontri occupazionali che il corso potrebbe garantire, e alla partecipazione delle istituzioni stesse alle attività del medesimo corso anche attraverso tirocini e stages degli studenti. Le competenti parti sociali hanno inteso sviluppare ulteriormente un processo di confronto e di sviluppo con l'Università per identificare e rafforzare le proposte e le opportunità formative e per meglio promuovere sinergie tra realtà accademica, realtà amministrativa e tecnica degli enti locali, delle aziende, delle istituzioni (Direzione regionale, Soprintendenze, Archivio di Stato, Assessorati alla cultura di Regione e Province).

Ammissione: requisiti consigliati/obbligatori, prove di ammissione e/o di orientamento

Sono richieste le conoscenze di base acquisibili con un diploma di Scuola media superiore, in particolare:

- una buona cultura generale di ordine letterario, storico,
- la padronanza attiva e passiva della lingua italiana,
- la conoscenza strumentale di una lingua straniera moderna.

In occasione della Giornata della Matricola (ottobre 2013), gli studenti iscritti al 1° anno sosterranno dei test di verifica iniziale obbligatori ma non selettivi, comuni a tutti gli studenti immatricolati dell'Ateneo, volti ad accertare: a) la conoscenza della lingua inglese; b) le competenze informatiche.

Gli studenti saranno informati sul luogo, sugli orari e sulle modalità di svolgimento della prova d'ingresso mediante il sito web del Corso di Studio.

Obiettivi formativi generali

Il corso di studio è interclasse (L-10, L-1) e prevede quindi due possibili classi di immatricolazione, una di LETTERE e l'altra di BENI CULTURALI.

All'atto dell'immatricolazione lo studente dovrà infatti indicare in quale delle due classi intenda conseguire il titolo di studio.

Il piano di studio è ad indirizzo unico con la possibilità per lo studente di scegliere tra alcuni insegnamenti a seconda della classe scelta.

Il corso di laurea si fonda principalmente sulla necessità di integrare in un unico percorso formativo la dimensione degli studi storico-letterari e dei beni culturali.

Obiettivo formativo generale dell'indirizzo di Lettere (L-10) è l'acquisizione della conoscenza dei fenomeni linguistici, letterari e culturali del mondo antico e moderno, attraverso una formazione di base, metodologica e storico-disciplinare, negli studi letterari, filologici, storici e linguistici, attraverso un percorso formativo incentrato sull'acquisizione di competenze:

- ❖ nell'analisi critica dei testi, applicabile ai più diversi contesti, da quello più tradizionale dell'insegnamento a contesti aziendali che si occupino di informazione e istruzione, di pubbliche relazioni;
- ❖ nella trattazione di testi e documenti, affiancata alla consapevolezza storica e teorica dei problemi linguistici e testuali;
- ❖ nella capacità di ricerca critica attraverso strumenti bibliografici e banche dati, sia a stampa che in rete. Il Corso si propone di formare profili professionali in grado sia di analizzare le diverse forme della comunicazione scritta, nella sua evoluzione storica e tipologica, sia di esprimere un'adeguata capacità di scrittura e di esposizione argomentativa.

Obiettivo formativo dell'indirizzo di Beni culturali (L-1) è l'acquisizione di adeguate conoscenze di base nelle tematiche dei beni culturali. Le competenze principali dei laureati spaziano nel campo della ricerca archeologica e storico-artistica, con abilità nel settore delle nuove tecnologie applicate, avendo anche come punto di riferimento la stretta connessione tra studio del patrimonio culturale, valorizzazione e fruizione. Particolare riferimento viene dato al contesto regionale molisano dove è presente un rilevante patrimonio naturalistico, paesaggistico e archeologico, ma anche storico-artistico e architettonico, archivistico e librario.

Alla base del percorso formativo ci sono le conoscenze fondamentali nelle tematiche dei beni culturali (in particolare del patrimonio archeologico, storico-artistico, demotnoantropologico, del paesaggio e dell'ambiente, della letteratura e filologia). In particolare, i laureati in Beni Culturali devono acquisire le seguenti conoscenze e competenze:

- ❖ conoscenze relative ai fondamenti della letteratura, della storia antica, medievale e moderna, dell'archeologia e della topografia antiche, della storia dell'arte e dell'architettura, delle discipline antropologiche (anche con riferimento all'antropologia preistorica), della legislazione e delle tecnologie per i beni culturali;
- ❖ conoscenze e metodologie adeguate a contestualizzare e studiare reperti, opere e problemi di pertinenza archeologica, storico-artistica e storico-architettonica;
- ❖ conoscenza dei principali risultati dei metodi e contenuti di studio della ricerca geofisica, geografico-fisica e geomorfologica (ed in generale delle tecnologie non invasive d'indagine) applicata ai beni culturali.

Tali conoscenze e capacità di comprensione saranno state acquisite principalmente attraverso:

- ❖ partecipazione a lezioni frontali in cui gli studenti avranno la possibilità di avvalersi dei più aggiornati sussidi bibliografici e di affrontare temi e problematiche della ricerca più avanzata nei campi dei testi e delle fonti di rilevanza linguistico-letteraria, storica e documentaria, e della conoscenza, conservazione, tutela e valorizzazione dei beni culturali;
- ❖ partecipazione a seminari ed esercitazioni tenuti da esperti nazionali ed internazionali;
- ❖ partecipazione a ricognizioni archeologiche e campagne di prospezione geofisica e di scavo archeologico (in territorio molisano e al di fuori della regione) per le quali l'Università degli Studi del Molise è titolare di concessione ministeriale;
- ❖ partecipazione a visite didattiche finalizzate alla conoscenza diretta e analitica di manufatti artistici e architettonici e ad eventi e documenti storici e demo-antropologici;
- ❖ frequenza di attività pratiche e di laboratorio presso soprintendenze, musei, archivi e biblioteche;
- ❖ preparazione di elaborati nel corso degli studi;
- ❖ produzione di un elaborato per la Prova finale.

Capacità di applicare conoscenze e competenze

I laureati nel Corso di studi in Lettere e Beni Culturali dovranno essere capaci di applicare le conoscenze acquisite nei contesti operativi più diversi dell'organizzazione, della gestione e dell'amministrazione pubblica e privata della cultura intellettuale, interpretando i dati di loro competenza con capacità critiche autonome, attraverso l'uso di strumenti tradizionali e informatici.

Tali capacità di applicare conoscenza e comprensione saranno acquisite principalmente attraverso:

- ❖ ricerche bibliografiche su argomenti specifici;
- ❖ partecipazione alle attività di laboratorio di critica letteraria, di storia della lingua e delle fonti documentarie organizzati durante i corsi d'insegnamento;
- ❖ partecipazione all'organizzazione di seminari e convegni.
- ❖ partecipazione ad una ricognizione o ad uno scavo archeologico;
- ❖ analisi di monumenti e manufatti di interesse storico-artistico e architettonico;
- ❖ progettazione e valorizzazione del territorio;
- ❖ applicazione delle nuove tecnologie di indagine (geofisica, GIS) a problemi inerenti i beni culturali.

Capacità di valutazione e giudizio

I laureati nel Corso di studi in Lettere e Beni Culturali dovranno essere in grado di raccogliere e interpretare i dati di loro competenza con capacità critiche autonome, attraverso l'uso di strumenti tradizionali o in rete.

In particolare i laureati in Lettere e Beni Culturali avranno acquisito autonomia di giudizio e avranno la capacità di raccogliere ed interpretare informazioni relativamente alle seguenti attività:

- ❖ analisi e interpretazione di testi letterari e di documenti in originale;
- ❖ analisi comparata dei testi;
- ❖ reperimento di dati su fonti storiche;

- ❖ analisi e valutazione di dati archeologici, storico-artistici e architettonici nella trattazione di un determinato problema;
- ❖ applicazione delle più opportune metodologie d'intervento sui siti in esame;
- ❖ applicazione dei principi di base delle nuove tecnologie per i beni culturali.

Abilità comunicative

I laureati nel Corso di studi in Lettere e Beni Culturali dovranno:

- ❖ saper comunicare informazioni e idee a specialisti e non specialisti del settore;
- ❖ pianificare e presentare progetti di ricerca e di studio nell'ambito di enti culturali diversi, italiani e stranieri anche utilizzando i mezzi della comunicazione di massa e i nuovi media on line;
- ❖ trasmettere contenuti culturali anche specialistici all'interno di specifiche situazioni comunicative;
- ❖ saper confrontarsi e collaborare con gli altri, avendo sviluppato un'attitudine alla discussione costruttiva;
- ❖ interagire con soprintendenze e musei per ricerche bibliografiche o d'archivio e per la catalogazione di reperti archeologici e di manufatti artistici e architettonici;
- ❖ interagire con soprintendenze e musei per la discussione dei risultati di scavi archeologici e di indagini conoscitive su manufatti artistici e architettonici;
- ❖ comunicare contenuti di interesse culturale anche in manifestazioni pubbliche o svolgendo il ruolo di guida turistica.

Capacità di apprendimento

I laureati nel Corso di studi in Lettere e Beni Culturali dovranno aver sviluppato capacità di apprendimento utili ad intraprendere studi successivi con un alto grado di autonomia, per definire approcci multidisciplinari ad un particolare problema storico, letterario, linguistico, storico-artistico, archeologico.

Accesso a studi ulteriori

Il laureato in Lettere e Beni Culturali disporrà di una solida base di conoscenza per accedere alle lauree magistrali dell'area archeologica, dei beni culturali e del turismo, e dell'area storica e letteraria.

Profili e sbocchi occupazionali e professionali

Il Corso prepara sia specialisti in discipline linguistiche, storiche, letterarie e documentali, sia figure professionali previste dagli organigrammi degli enti specifici che operano nei settori dei beni culturali ed ambientali (soprintendenze, musei, archivi, biblioteche, parchi archeologici, parchi naturali e orti botanici), e presso le istituzioni territoriali e le imprese o aziende che sono attive nei campi della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale ed ambientale del territorio.

Inoltre il Corso di laurea può offrire le conoscenze di base dell'insegnante di materie letterarie in vista di successivi percorsi formativi (laurea Magistrale o altro) tesi al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria.

Organizzazione

Presidente del Consiglio di Corso di Studi:

Prof. Giorgio Patrizi
Tel. 0865 478937 (Isernia)
e-mail: patrizi@unimol.it

Segreteria didattica:

Pancrazio Cambria
Tel. 0865 478908
e-mail: cambria@unimol.it

Segreteria studenti:

Anna Severino
Tel. 0865 478905
e-mail: annaseve@unimol.it

Piano di studi

Il piano di studi si articola in insegnamenti, laboratori e attività formative a scelta dello studente e prova finale, per un totale complessivo di 180 crediti.

Un credito equivale a 25 ore complessive di lavoro studente (esso comprende lezioni, seminari, laboratori, studio individuale). Ad esempio un insegnamento di 9 crediti sta ad indicare che il lavoro richiesto allo studente per l'acquisizione dei contenuti di tale insegnamento viene stimato mediamente in 225 ore di lavoro studente, 54 delle quali sono rappresentate dalle ore di lezione in aula (6 ore di lezione per credito) e le restanti 171 di studio individuale.

Piano di studi per gli immatricolati nell'anno accademico 2013/2014

I anno

Insegnamenti	SSD	CFU	Ambiti L-1	Ambiti L-10
<u>Letteratura italiana</u> <i>Mod. 1: Letteratura italiana dalle origini all'età umanistica</i> <i>Mod. 2: Letteratura italiana dal Rinascimento all'età moderna</i>	L-FIL-LET/10 L-FIL-LET/10	6 6	B B	B B
Storia della lingua italiana	L-FIL-LET/12	6	B	B
Due insegnamenti a scelta tra: <u>Storia greca</u> <u>Storia romana</u> <u>Storia medievale</u>	L-ANT/02 L-ANT/03 M-STO/01	6 6 6	B B B	B B B
Due insegnamenti a scelta tra: <u>Lingua e letteratura latina</u> <u>Letteratura greca</u> <u>Filologia latina</u>	L-FIL-LET/04 L-FIL-LET/02 L-FIL-LET/04	6 6 6	B B B	B B B
Antropologia e territorio	M-DEA/01	6	C	B
Un insegnamento a scelta tra: <u>Geografia</u> <u>Storia delle tradizioni popolari</u>	M-GGR/01 M-DEA/01	12 12	B B	B B

II anno

Insegnamenti	SSD	CFU	Ambiti L-1	Ambiti L-10
Un insegnamento a scelta tra: <u>Letteratura cristiana antica</u> <u>Letteratura latina medievale e umanistica</u>	L-FIL-LET/06 L-FIL-LET/08	9 9	B B	C C
<u>Storia moderna</u> <i>Mod. 1: Storia dell'Europa moderna</i> <i>Mod. 2: Storia delle donne</i>	M-STO/02 M-STO/02	6 3	B B	B C
Un insegnamento a scelta tra: <u>Storia medievale</u> <u>Storia contemporanea</u>	M-STO/01 M-STO/04	6 6	B B	C C
Due insegnamenti a scelta tra: <u>Etruscologia e antichità italiche</u> <u>Archeologia e storia dell'arte greca e romana</u> <u>Archeologia cristiana e medievale</u>	L-ANT/06 L-ANT/07 L-ANT/08	9 9 9	C C C	C C C
<u>Storia dell'arte medievale e moderna</u> <i>Mod. 1: Storia dell'arte medievale</i> <i>Mod. 2: Storia dell'arte moderna</i>	L-ART/01 L-ART/02	6 6	C C	C C
A scelta dello studente		6		

III anno

Insegnamenti	SSD	CFU	Ambiti L-1	Ambiti L-10
Un insegnamento a scelta tra: Glottologia e linguistica generale Archivistica e biblioteconomia per i beni culturali	L-LIN/01 M-STO/08	12 12	C C	C C
Letteratura italiana contemporanea	L-FIL-LET/11	6	B	C
Due insegnamenti a scelta tra gli affini e integrativi: Economia delle risorse naturali e del paesaggio Antropologia preistorica Diritto ambientale e dei beni culturali Geofisica applicata ai beni culturali Geografia fisica e geomorfologia Letteratura tedesca Storia dell'architettura Storia della filosofia Sociologia dei processi culturali e comunicativi	AGR/01 BIO/08 IUS/10 GEO/11 GEO/04 L-LIN/13 ICAR/18 M-FIL/06 SPS/08	9 9 9 9 9 9 9 9 9	AI AI AI AI AI AI AI AI AI	AI AI AI AI AI AI AI AI AI
A scelta dello studente		6		
Laboratori e tirocinii		6		

Ambiti: B) base; C) caratterizzanti, AI) affini e integrative

Piano di studi (II anno) per gli immatricolati nell'anno accademico 2012/2013

II anno

Insegnamenti	SSD	CFU	Ambiti L-1	Ambiti L-10
Un insegnamento a scelta tra: Letteratura cristiana antica Letteratura latina medievale e umanistica	L-FIL-LET/06 L-FIL-LET/08	9 9	B B	C C
Storia moderna <i>Mod. 1: Storia dell'Europa moderna</i> <i>Mod. 2: Storia delle donne</i>	M-STO/02 M-STO/02	6 3	B B	B C
Un insegnamento a scelta tra: Storia medievale Storia contemporanea	M-STO/01 M-STO/04	6 6	B B	C C
Due insegnamenti a scelta tra: Etruscologia e antichità italiche Archeologia e storia dell'arte greca e romana Archeologia cristiana e medievale	L-ANT/06 L-ANT/07 L-ANT/08	9 9 9	C C C	C C C
Storia dell'arte medievale e moderna <i>Mod. 1: Storia dell'arte medievale</i> <i>Mod. 2: Storia dell'arte moderna</i>	L-ART/01 L-ART/02	6 6	C C	C C
A scelta dello studente		6		

Piano di studi (III anno) per gli immatricolati nell'anno accademico 2011/2012

III anno

Insegnamenti	SSD	CFU	Ambiti L-1	Ambiti L-10
Un insegnamento a scelta tra: Glottologia e linguistica generale Archivistica e biblioteconomia per i beni culturali	L-LIN/01 M-STO/08	12 12	C C	C C
Letteratura italiana contemporanea	L-FIL-LET/11	6	B	C
Due insegnamenti a scelta tra gli affini e integrativi: Economia delle risorse naturali e del paesaggio Antropologia preistorica Diritto ambientale e dei beni culturali	AGR/01 BIO/08 IUS/10 GEO/11 GEO/04 L-LIN/13	9 9 9 9 9 9	AI AI AI AI AI AI	AI AI AI AI AI AI

<u>Geofisica applicata ai beni culturali</u>	ICAR/18	9	AI	AI
<u>Geografia fisica e geomorfologia</u>	M-FIL/06	9	AI	AI
<u>Letteratura tedesca</u>	SPS/08	9	AI	AI
<u>Storia dell'architettura</u>				
<u>Storia della filosofia</u>				
<u>Sociologia dei processi culturali e comunicativi</u>				
A scelta dello studente		6		
<u>Laboratori e tirocinii</u>		6		

Abilità informatiche e lingua straniera

Si rimanda alla parte generale della guida per tutte le informazioni riguardanti le opportunità offerte dall'Università degli Studi del Molise di conseguire l'ECDL. Sempre nella parte generale sono riportate tutte le indicazioni relative agli insegnamenti di lingua straniera.

Esami a scelta dello studente:

Il piano di studi prevede, al 2° e 3° anno, che lo studente possa acquisire fino ad un massimo di 12 crediti fra insegnamenti a sua scelta. Tale scelta può essere effettuata sia tra gli insegnamenti suggeriti dal Corso di studi, sia tra quelli offerti da altri Corsi di studi dell'Ateneo (in tal caso la scelta deve essere effettuata tra gli insegnamenti e i laboratori erogati dai Corsi di studio triennali ed è subordinata all'approvazione da parte del competente organo del Corso di studi, che ne valuterà la coerenza con il profilo formativo).

Sono esclusi dalla scelta:

insegnamenti per i quali si sia già sostenuto un esame in eventuali corsi di studio di provenienza e già convalidati in sede di trasferimento;

insegnamenti previsti nel piano di studi di corsi di laurea magistrali.

Gli studenti che abbiano svolto il servizio civile possono presentare alla Segreteria studenti istanza adeguatamente documentata per ottenere il riconoscimento a valere sulle attività a scelta libera fino ad un massimo di 9 crediti.

Altre attività formative che consentono l'acquisizione di crediti:

Partecipazione a seminari ed esercitazioni tenuti da esperti nazionali ed internazionali.

Partecipazione a ricognizioni archeologiche e campagne di prospezione geofisica e di scavo archeologico (in territorio molisano e al di fuori della regione) per le quali l'Università degli Studi del Molise è titolare di concessione ministeriale.

Partecipazione a visite didattiche finalizzate alla conoscenza diretta e analitica di manufatti artistici e architettonici e ad eventi e documenti storici e demografici.

Frequenza di attività pratiche e di laboratorio presso soprintendenze, musei, archivi e biblioteche.

Partecipazione a laboratori e ad attività di tirocinio presso la Biblioteca in sede.

Prova finale:

La prova finale consiste nella predisposizione di un elaborato scritto sotto la guida di un docente titolare di uno degli insegnamenti del piano di studi e nella sua discussione di fronte ad una apposita commissione. Obiettivo della prova finale è quello di valutare la capacità dello studente di applicare correttamente le conoscenze apprese, il ragionamento ad esse connesso e la strumentazione metodologica e professionale acquisita, con modalità differenziate a seconda delle attitudini dello studente.

Esami e modalità di valutazione

- * esami di profitto e prove di valutazione scritte ed orali
- * presentazione di elaborati e tesine.

Responsabili dei servizi agli studenti (mobilità, diritto allo studio, ecc.)

L'Università degli Studi del Molise offre un'articolata gamma di servizi a favore degli studenti. Per conoscere i nominativi e i recapiti dei Responsabili dei vari servizi si può fare riferimento all'apposita sezione delle Informazioni di Ateneo.